



**Como realizar
sua matrícula de
DP e Adaptação**

PASSO A PASSO



- ✓ Acesse o **PORTAL DO ALUNO**.
- ✓ Clique em **CONTRATO**.
- ✓ Selecione o período seletivo e clique em **CLIQUE AQUI PARA SOLICITAR SUA MATRÍCULA EM REGIME DE DEPENDÊNCIA OU ADAPTAÇÃO**.

The screenshot shows the 'Área do Aluno' (Student Area) interface. On the left, a sidebar lists various student services. The 'Contrato' option is highlighted with a red arrow. The main content area displays the 'Área do Aluno' header, a user profile with placeholder information (018688 - Aluno de Teste, 9ºA-DIR-2024/1, infodsm@gmail.com), and a table titled 'Pendências para Colação de Grau - (15/02/2024 08:29)' showing four pending items. Below this is a red warning box containing an 'Aviso' message about outstanding payments. The 'Contratos' section at the bottom includes a dropdown for selecting the academic period (2024/2) and a blue 'Avançar' button. A final call-to-action at the bottom encourages users to click to request a dependency or adaptation registration.

Área do Aluno

018688 - Aluno de Teste
9ºA-DIR-2024/1
infodsm@gmail.com

Pendências para Colação de Grau - (15/02/2024 08:29)

Financeiro:	Ativ. Compl.:	Estágio:	Monogra
Pendente	Pendente	Pendente	Pendente

Aviso: Existem lançamentos pendentes de pagamento, consulte o menu Financeiro ou a tesouraria para regularizar sua situação. O boleto pode ser baixado. Caso tenha feito o pagamento favor desconsiderar a mensagem e entrar em contato com a tesouraria.

Contratos

Selezione o período letivo para visualizar o seu contrato: 2024/2 Avançar

Clique aqui para solicitar sua matrícula em regime de Dependência ou Adaptação.

- Escolha a disciplina que deseja cursar.
- Selecione a forma de pagamento escolhida.
- Clique em **ENVIAR SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA.**

DISCIPLINAS DISPONÍVEIS PARA CURSAR COMO DEPENDÊNCIA/ADAPTAÇÃO

Atenção: Caso você possua alguma disciplina a cursar (DP ou Adaptação), e ela não esteja aparecendo abaixo, por gentileza, enviar e-mail para secretaria@fdsm.edu.br.

Sua solicitação será analisada pela secretaria antes de confirmar sua matrícula. Assim que sua matrícula for confirmada você será comunicado(a) para realizar o aceite do contrato no Portal do Aluno. Em caso de dúvidas entre em contato com a Secretaria (35) 3449-8101.

Seleciona a Disciplina e a Turma que deseja cursar:

Qual será a forma de pagamento escolhida ?

Enviar solicitação de matrícula



Aguarde a Secretaria realizar sua matrícula. Em até 01 dia útil você receberá um e-mail de confirmação de cadastro da disciplina. Após, receber esse e-mail você vai finalizar sua matrícula.

APÓS O CONTATO DA SECRETARIA:

- ✓ Acesse o **PORTAL DO ALUNO**.
- ✓ Clique em **CONTRATO** e selecione o período letivo.
- ✓ Clique em **AVANÇAR**.

The screenshot shows the 'Área do Aluno' dashboard. On the left sidebar, the 'Contrato' option is highlighted with a red arrow pointing to it. The main content area displays a student profile (016608 - Aluno de Teste, 9ºA-DR, 2024/1, infodsm@gmail.com). To the right, there is a table titled 'Pendências para Colégio de Grau - (16/02/2024 08:29)' showing financial, academic, and stage pending items, all marked as 'Pendente'. Below this, a red box contains a warning message: 'Aviso: Existem lançamentos pendentes de pagamento, consulte o menu Financeiro ou a tesouraria para regularizar sua situação. O boleto pode ser baixado. Caso tenha feito o pagamento favor desconsiderar a mensagem e entrar em contato com a tesouraria.' At the bottom, there is a 'Contratos' section with a dropdown for 'Selecionar o período letivo para visualizar o seu contrato:' set to '2024/2' and a blue 'Avançar' button. A red arrow points to the 'Avançar' button. Below the dropdown, a link says 'Clique aqui para solicitar sua matrícula em regime de Dependência ou Adaptação.'

- ✓ Escolha a disciplina cadastrada que deseja cursar.
- ✓ Clique em **GERAR CONTRATO**.

EXCELENCIA EM ENSINO JURIDICO

Contratos

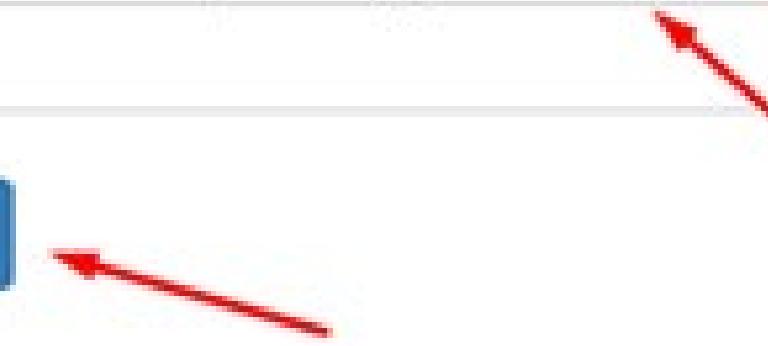
CONTRATOS DISPONÍVEIS PARA IMPRESSÃO

Você já deu o aceite do contrato de matrícula para o período letivo atual.
[CLIQUE AQUI](#) para imprimir uma cópia do contrato.

CONTRATOS DE DEPENDÊNCIAS/ADAPTAÇÕES DISPONÍVEIS

Escolha a disciplina de DP que deseja gerar seu contrato:

Gerar Contrato



- ✓ O contrato será exibido - leia, e se concordar, marque a opção **ACEITO OS TERMOS DO CONTRATO**.
- ✓ Clique em **AVANÇAR**.

CONTRATOS DE DEPENDÊNCIAS/ADAPTAÇÕES DISPONÍVEIS

Escolha a disciplina de DP que deseja gerar seu contrato:

O contrato registrado sob Protocolo nº 81394 reg nº 31043 - Liv 8-91 - pág 143 - 10/08/2020 no RTD e RJ de Pouso Alegre
[Clique aqui para acessar a cópia original registrada](#)

**CONTRATO DE ADESÃO – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS
AULAS DE DEPENDÊNCIA E/OU ADAPTAÇÃO**

A FUNDAÇÃO SUL MINEIRA DE ENSINO, pessoa jurídica de direito privado, constituída sem fins lucrativos, mantenedora da FACULDADE DE DIREITO DO SUL DE MINAS, com sede na Avenida Júlio Beraldo, 1073, Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, CEP: 37.531-009, inscrita no CNPJ sob o número 23.955.214/0001-17, com tempo de duração ilimitada, representada nos termos do seu Estatuto Social, doravante designada CONTRATADA, e o(a) CONTRATANTE, como tal definido o(a) Aluno(a), regularmente admitido(a) na Faculdade, o(a) qual adere, por requerimento de matrícula ou renovação, aos termos deste **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS**, devidamente registrado no Cartório de Registro de Títulos e Documentos de Pouso Alegre/MG, e regido pelo Código Civil Brasileiro – Lei 10.406, de 16/01/2002; pelo Código de Defesa do Consumidor – Lei 8.078 de 11/09/1990; e pela Lei nº 9.870, de 23/11/1999, e aceita as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. Constitui objeto do presente instrumento a prestação, pela CONTRATADA, de serviços educacionais **AULAS DE DEPENDÊNCIA E/OU ADAPTAÇÃO**, os quais serão executados com observância dos termos da legislação de ensino vigente, dos

Aceito os termos do contrato.

- ✓ Você receberá por e-mail um código de confirmação.
- ✓ Informe o código e clique em **CONFIRMAR**, realize o pagamento via boleto ou cartão.

Contratos

» 2º PASSO » 3º PASSO
Confirmação de aceite de contrato

Geramos um código de confirmação, enviamos para seu whatsapp e para seu e-mail (info@fdsm.edu.br). Informe o código aqui:

Non recebeu o código? Tente gerar e enviar o código novamente:

Contratos

Falta pouco para finalizar a rematrícula!

Resta apenas um passo:

4º passo:

Realizar o pagamento do boleto em qualquer banco, internet banking ou agência lotérica, ou através do cartão de crédito/débito.
Obs: Alguns bancos recusam o pagamento de débito via internet.

Caso tenha alguma dúvida, procure a Secretaria Acadêmica:

35 3449-8101 

secretaria@fdsm.edu.br

