

DIRETRIZES PARA AS APLICAÇÕES DE PROVAS

- 1. IDENTIFICAÇÃO DA SALA:** *aluno só faz provas na sala em cuja lista conste seu nome.*
- 2. CELULARES E OUTROS SIMILARES:** *Guardados desligados.*
- 3. EM CIMA DA CARTEIRA:** *apenas uma caneta (azul ou preta).*
- 4. PROVA COM CONSULTA:** de acordo com as “*Orientações do Professor*” – no cabeçalho da prova.
- 5. DÚVIDAS SOBRE QUESTÕES:** *Revisão de prova online - em momento subsequente à prova.*
- 6. QUESTÃO SUBJETIVA:** *sintetizar resposta no espaço próprio.*
- 7. RASCUNHO:** *usar apenas o espaço delimitado na folha da prova.*
- 8. SAIR DA SALA:** *somente 30 minutos após o início da prova.*

Se entregar prova antes dos 30 minutos: permanecer em silêncio.

- 9. FISCAIS DE PROVAS (incluindo MONITORES):**

- **Não podem discutir questões sobre a prova.**
- **Não podem chamar o professor** para explicar questão duvidosa.

Professora Ma. Fafina Vilela de Souza
Designada pela Coordenação da Graduação.