



# MANUAL DE APOIO À PRODUÇÃO DO TRABALHO DE CURSO

POUSO ALEGRE/MG  
2024

## APRESENTAÇÃO

O Projeto Pedagógico do Curso da Faculdade de Direito do Sul de Minas (FDSM) institucionaliza o Trabalho de Curso, consubstanciado nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN's) de Direito vigentes, bem como nas exigências estatuídas para a Avaliação Institucional de Cursos de Graduação, do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), autarquia vinculada ao Ministério da Educação no Brasil.

O Trabalho de Curso na FDSM, como componente curricular obrigatório para a conclusão do Curso de Graduação em Direito, deve ser realizado pelo acadêmico, sob a orientação de um docente dessa Instituição de Ensino Superior, observando-se as diretrizes estabelecidas no Regulamento do Trabalho de Curso, elaborado e aprovado pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) dessa Instituição.

Em atenção também às DCN's do Direito e às exigências estabelecidas pelo Ministério da Educação, a FDSM apresenta à comunidade acadêmica o presente Manual de Apoio à Produção do Trabalho de Curso, contendo o regramento que deve ser aplicado para a efetivação exitosa desse trabalho, na forma de artigo científico.

O presente manual destina-se a estabelecer diretrizes e normas para o apoio acadêmico no que diz respeito à padronização estrutural do Trabalho de Curso, tendo como fundamento as normas estabelecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), viabilizando-se, assim, a qualidade da apresentação dos trabalhos, a organização textual e o desenvolvimento lógico do conteúdo.

Elaborado e aprovado pelo NDE/FDSM, o presente manual não se destina tão-somente à apresentação de pontos relevantes das normas da ABNT, mas, também, serve de apoio ao acadêmico que inicia sua jornada na pesquisa e, conseqüentemente, necessita elaborar um

Trabalho de Curso, orientando-se por uma produção clara, objetiva e coerente com a qualidade e excelência que pautam as diretrizes institucionais da Faculdade de Direito do Sul de Minas.

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>CARACTERIZAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO.....</b>	<b>5</b>
1.1	Tamanho do artigo científico.....	5
1.2	Desenvolvimento do texto do artigo científico.....	5
<b>2</b>	<b>ESTRUTURA FORMAL DO ARTIGO.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA DO ARTIGO.....</b>	<b>7</b>
3.1	Formato e cor da página.....	7
3.2	Margens da página e tabulação.....	7
3.3	Espaçamento de linha e parágrafo.....	7
3.4	Numeração de página.....	7
<b>4</b>	<b>DA FONTE A SER UTILIZADA NO ARTIGO.....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>TÍTULO E SUBTÍTULO DO ARTIGO.....</b>	<b>8</b>
5.1	Em língua vernácula.....	8
5.2	Em língua estrangeira.....	9
<b>6</b>	<b>IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR DO TRABALHO E DO ORIENTADOR.....</b>	<b>9</b>
<b>7</b>	<b>O RESUMO DO ARTIGO.....</b>	<b>10</b>
7.1	Palavras-chave.....	10
<b>8</b>	<b>A INTRODUÇÃO DO ARTIGO.....</b>	<b>11</b>
<b>9</b>	<b>O DESENVOLVIMENTO DO ARTIGO.....</b>	<b>12</b>
<b>10</b>	<b>FORMATAÇÃO DO TÍTULO DOS ITENS/SUBITENS.....</b>	<b>12</b>
<b>11</b>	<b>FORMATAÇÃO DO TEXTO DO ARTIGO.....</b>	<b>13</b>
<b>12</b>	<b>DAS CITAÇÕES NO ARTIGO.....</b>	<b>13</b>
12.1	Citação direta com mais de 3 (três) linhas.....	14
12.2	Citação direta com até 3 (três) linhas.....	14
12.3	Citação de citação.....	14
<b>13</b>	<b>SISTEMA DE CHAMADA (REFERENCIAMENTO).....</b>	<b>15</b>
<b>14</b>	<b>A CONCLUSÃO DO ARTIGO.....</b>	<b>16</b>
<b>15</b>	<b>AS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....</b>	<b>17</b>
<b>16</b>	<b>ANEXOS DO ARTIGO.....</b>	<b>17</b>



ANEXO 01 – MODELO DE CAPA DO ARTIGO.....	20
ANEXO 02 – MODELO DE FOLHA DE ROSTO DO ARTIGO.....	22
ANEXO 03 – MODELO DA PRIMEIRA PÁGINA DO ARTIGO.....	24
ANEXO 04 – MODELO DE UMA PÁGINA DE DESENVOLVIMENTO DO ARTIGO.	26
ANEXO 05 – MODELO DE UMA PÁGINA COM AS REFERÊNCIAS DO ARTIGO....	28
ANEXO 06 – MODELO DE UMA PÁGINA COM ANEXO DO ARTIGO.....	30

## CARACTERIZAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO

### 1.1 TAMANHO DO ARTIGO CIENTÍFICO

Para fins de servir como Trabalho de Curso na Faculdade de Direito do Sul de Minas (FDSM), o artigo científico deve conter, minimamente, 15 (quinze) e, no máximo, 25 (vinte e cinco) páginas de conteúdo desenvolvido (excluídos os elementos pré-textuais e os anexos).

### 1.2 DESENVOLVIMENTO DO TEXTO DO ARTIGO CIENTÍFICO

O texto do artigo científico é redigido sem quebra de páginas ou seções, como texto corrido, deixando-se apenas 1 (uma) linha em branco entre o título de um item/subitem e o texto subsequente. O artigo científico é estruturado por meio de seções sequenciais, com numeração progressiva, apresentado de forma gráfica também sequencial.

## ESTRUTURA FORMAL DO ARTIGO

A estrutura do artigo científico corresponde às seções que devem ser observadas obrigatoriamente para sua elaboração e apresentação final para depósito, como Trabalho de Curso, na Faculdade de Direito do Sul de Minas (FDSM).

São elementos/seções obrigatórios no artigo científico a serem apresentadas e avaliadas no Trabalho de Curso da FDSM:

- a-) **CAPA** – elemento que identifica o Trabalho de Curso e sua autoria. Deve conter o nome da Instituição de Ensino (Faculdade de Direito do Sul de Minas), o nome do curso (Curso de Graduação em Direito), o título/subtítulo do artigo, nome completo do autor do artigo, a cidade da faculdade (Pouso Alegre/MG) e o ano de depósito/entrega do artigo. Essas informações devem estar redigidas em caixa alta, fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho da fonte em 16 pontos, textos centralizados na página e em negrito (verificar o modelo oficial de capa no ANEXO 01);
- b-) **FOLHA DE ROSTO** – elemento que identifica os dados institucionais do trabalho. Deve conter o nome completo do autor do artigo, o título/subtítulo do artigo, o texto de identificação do trabalho (*Trabalho de Curso apresentado à Faculdade de Direito do*

*Sul de Minas como componente curricular obrigatório e um dos requisitos necessários para a conclusão do Curso de Graduação em Direito, sob a orientação do(a) Professor(a)*), a sigla da Instituição de Ensino (FDSM) e o ano de depósito (entrega) do artigo. Essas informações devem estar redigidas em caixa alta, fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho da fonte em 16 pontos, textos centralizados e em negrito (verificar o modelo oficial de folha de rosto no ANEXO 02);

- c-) **PRIMEIRA PÁGINA DO ARTIGO** – deve conter o título do trabalho (em língua vernácula e também em língua estrangeira), ambos em fonte tamanho 14, caixa alta; o nome completo do acadêmico (autor do trabalho) e sua qualificação (dados acadêmicos/profissionais), bem como a indicação do docente orientador e sua qualificação. A INTRODUÇÃO do trabalho, com o texto em desenvolvimento, pode iniciar nessa página, a critério do autor do trabalho (verificar o modelo oficial da primeira página do artigo no ANEXO 03);
- d-) **DESENVOLVIMENTO DO ARTIGO** – o texto deve ser redigido com os itens/subitens do artigo, com a inserção da numeração da página do artigo (em número cardinal, situado no canto superior da folha, fonte TIMES NEW ROMAN em tamanho 10 e em negrito), de modo sequencial (verificar o modelo oficial de uma página de desenvolvimento artigo no ANEXO 04);
- e-) **CONCLUSÃO** – as considerações finais do artigo devem ser redigidas nesse setor, que é o último item numerado do artigo;
- f-) **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** – setor/item que deve conter todos os títulos referenciados ao longo do desenvolvimento do artigo (verificar o modelo oficial de uma página com as referências bibliográficas do trabalho no ANEXO 05) e
- g-) **ANEXOS** (SETOR NÃO OBRIGATÓRIO) – esse setor é utilizado, caso seja necessário ser inserido no corpo do artigo algum documento que não seja da autoria do acadêmico e que sirva como uma fundamentação à parte, ilustração, extratos de leis, íntegras de ementários de jurisprudências, íntegra de decisões judiciais, estatutos, portarias, esboços gráficos, tabelas, imagens, dentre outros. Cada anexo deve ser numerado e indicar o seu título (verificar o modelo oficial de uma página com anexo do trabalho no ANEXO 06).

## CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA DO ARTIGO

### 3.1 FORMATO E COR DA PÁGINA

Cada página do artigo científico deve estar no formato A4 (21cm x 29,7cm), sendo em papel na cor branco.

### 3.2 MARGENS DA PÁGINA E TABULAÇÃO

As margens da página do artigo devem ter as seguintes dimensões:

- a-) superior e esquerda em 3cm e
- b-) inferior e direita em 2cm.

A tabulação a ser aplicada ao início de cada parágrafo (TAB) da folha, deve ser de 1,25.

### 3.3 ESPAÇAMENTO DE LINHA E PARÁGRAFO

Para todo o texto a ser desenvolvido (a partir da Introdução do artigo) deve ser digitado com espaçamento 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações de mais de 3 (três) linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido e área de concentração), que devem ser digitados em espaço simples.

Em relação ao espaçamento entre parágrafos do texto (opção LAYOUT) deve ser adotado 0 (zero) ponto, nas opções ANTES e DEPOIS.

### 3.4 NUMERAÇÃO DE PÁGINA

A numeração da página deve figurar, a partir da primeira folha da parte textual (a partir da introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2cm da borda direita da folha.

Deve ser apresentada em fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 10 e em negrito. Essa numeração deve ser progressiva deve ser utilizada para evidenciar o desenvolvimento do texto.

Os números das páginas devem aparecer no canto superior direito, a partir da introdução do artigo científico. Mas a contagem das páginas deve iniciar a partir da folha de

rosto. Na numeração de página na contagem até o número 9 (nove), não se utiliza o zero na frente do número (ex.: 4 e não 04).

Havendo Anexo ou Apêndice no artigo, as respectivas páginas devem seguir a paginação contínua do trabalho.

Para numeração progressiva das seções dos artigos, deve também ser aplicada a Norma Brasileira NBR 14724/2011, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), a qual deve ser usada para solucionar eventuais dúvidas a respeito.

## ***DA FONTE A SER UTILIZADA NO ARTIGO***

A fonte a ser utilizada em todo o artigo científico é a TIMES NEW ROMAN, devendo ser aplicada nos seguintes tamanhos:

- capa e folha de rosto no tamanho 16 (dezesesseis);
- identificação na folha de rosto no tamanho 12 (doze);
- título e subtítulos do artigo no tamanho 14 (quatorze);
- resumo e abstract no tamanho 12 (doze);
- texto do artigo no tamanho 12 (doze).

## ***TÍTULO E SUBTÍTULO DO ARTIGO***

### **5.1 EM LÍNGUA VERNÁCULA**

O título e subtítulo do artigo, no Idioma Português, devem estar centralizados, em caixa alta e em negrito, centralizado, fonte no tamanho 14 e espaçamento simples (1.0), localizado na primeira página de desenvolvimento do artigo. Deve ser um título objetivo, coeso, claro, que identifique o objeto do artigo científico e não deve conter abreviaturas, siglas ou símbolos.

Caso exista um subtítulo, ele deve estar separado do título por um elemento gráfico, podendo ser dois pontos (:) ou um travessão (-), seguindo igualmente as normas aplicadas ao título do artigo.

Verificar o modelo oficial de uma página contendo o título e subtítulo do trabalho no ANEXO 03.

## 5.2 LÍNGUA ESTRANGEIRA

O título e subtítulo do artigo, em outro idioma, devem estar situados na linha debaixo do título e subtítulo no Idioma Português, separados por dois espaços em branco. Devem também ser centralizados, em caixa alta, negrito e itálico, fonte no tamanho 14 e espaçamento simples (1.0). Todas as demais regras que são empregadas para o título e subtítulo em Língua Portuguesa, se aplicam ao título e subtítulo em outro idioma (verificar o modelo oficial de uma página contendo o título e subtítulo do trabalho no ANEXO 03).

### ***IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR DO TRABALHO E DO ORIENTADOR***

Na página de abertura do artigo científico jurídico deve constar, na terceira linha abaixo dos títulos nas duas Línguas exigidas, o nome dos autores, redigidos apenas com letra maiúscula para as iniciais do prenome e do sobrenome, seguidos de asterisco (\*) ao final da linha. O nome dos autores deve ser escrito na fonte TIMES NEW ROMAN, estar em tamanho 12, alinhado à direita, ter espaçamento entre linhas simples e estar separados por um espaço em branco. O primeiro nome a ser escrito deve ser do acadêmico orientando e o segundo nome, logo abaixo, deve ser do docente orientador.

Identificar o(s) autor(es) do trabalho, seguido(s) de nota de rodapé com a titulação, curso (Curso de Graduação em Direito), Instituição de Ensino Superior (Faculdade de Direito do Sul de Minas) e o endereço eletrônico (e-mail – opcional) dos autores.

A identificação do docente orientador do artigo segue a mesma forma de identificação do autor do trabalho, em nota de rodapé.

Verificar o modelo oficial de uma página contendo o nome dos autores do artigo e sua qualificação (em nota de rodapé) no ANEXO 03.

## O RESUMO DO ARTIGO

O resumo é o setor do artigo que deve sintetizar a proposta pretendida para a pesquisa que, a seguir, é registrada no desenvolvimento do artigo. No resumo o autor do trabalho deve informar o objetivo principal e a metodologia adotada para a pesquisa, além de indicar a sua problematização (problema a ser respondido ao final do artigo), além das considerações mais relevantes para a rápida compreensão do tema e os resultados alcançados.

O texto do resumo deve estar estruturado em um único parágrafo, redigido de forma contínua e dissertativa, no modo justificado, com, no máximo, 250 (duzentos e cinquenta) palavras, formatado no espaçamento entre linhas simples (1.0), usando a fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho da fonte em 12 e escrito na terceira pessoa do singular.

Quanto ao tempo verbal, deve-se utilizar o presente do indicativo, evitando conjugações nos tempos passado e futuro. Na redação desse setor, priorizar o tom formal e impessoal na escrita.

O termo RESUMO deve estar em negrito, centralizado, em caixa alta, tamanho da fonte em 12 (doze), na terceira linha abaixo do(s) nome(s) do(s) autor(es). Uma linha em branco (espaçamento simples – 1.0) separa o termo RESUMO do seu conteúdo.

O resumo deve ser seguido de sua tradução para outro idioma, valendo as mesmas normas para ambos.

Para a elaboração dos resumos, deve também ser aplicada a Norma Brasileira NBR 6028/2021, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), a qual deve ser usada para solucionar eventuais dúvidas a respeito.

Verificar o modelo de um resumo de artigo científico no ANEXO 03.

### 7.1 PALAVRAS-CHAVE

As Palavras-chave servem para a indexação (catalogação) do trabalho. Devem ser escritas abaixo do resumo, separadas por 1 espaço em branco. Devem ser selecionadas pelo autor do artigo, no mínimo de 3 (três) e no máximo de 5 (cinco) palavras que representem a ênfase do artigo científico.

Devem estar redigidas na mesma fonte do texto (TIMES NEW ROMAN), tamanho 12 para a fonte, alinhamento de texto justificado, separadas por ponto e vírgula (;), seguido de inicial maiúscula.

Não podem ser utilizadas frases ou expressões com mais de 3 (três) vocábulos como palavras-chave, o que desvirtua a finalidade de se ter indicativos de palavras que se relacionam com a temática, fazendo com que o leitor não consiga, ter uma breve visualização do objeto e da problemática do trabalho.

Verificar o modelo de transcrição de palavras-chave de um artigo científico no ANEXO 03.

## ***A INTRODUÇÃO DO ARTIGO***

A introdução é o item/capítulo 1 do artigo científico e apresenta a delimitação do assunto. Nesse setor do artigo devem ser informados o problema (problematização) e o objetivo central da pesquisa, além de um texto que apresente o artigo científico, em suas considerações iniciais, como uma introdução mesmo da temática. Aqui devem ser evitadas citações diretas, quadros, figuras, tabelas e outras ilustrações.

Ao final da introdução do artigo deve ser informado como que o artigo se encontra dividido e, de modo breve (rápidas palavras), qual a pretensão de cada item (ou capítulo) que consta ao longo do desenvolvimento do trabalho.

A primeira página da Introdução não é numerada, embora seja computada para fins de contagem. Na segunda página da Introdução é que se inicia a exibição da numeração do artigo científico, de acordo com o regramento estabelecido para tal no presente manual.

Verificar o modelo de transcrição de palavras-chave de um artigo científico no ANEXO 04.

## **O DESENVOLVIMENTO DO ARTIGO**

O desenvolvimento do artigo se faz em texto corrido, onde cada parágrafo do conteúdo expressa a ideia do seu autor acerca da temática central da pesquisa. Para o bom êxito do trabalho, o desenvolvimento do conteúdo deve se dar em texto justificado, ou seja, conter embasamento técnico-científico.

E tal implica na necessária presença de referenciamento bibliográfico, com a indicação dos títulos/autores que fundamentam (justificam) o conteúdo trabalhado no corpo do artigo.

Como um dos critérios para que o Trabalho de Curso seja aprovado com a devida suficiência, necessário se faz que exista ao menos 5 (cinco) títulos distintos referenciados ao longo do conteúdo do trabalho. Essa exigência se faz por conta do caráter mínimo de cientificidade que deve ser conferido ao artigo.

O desenvolvimento do artigo engloba todo o conteúdo do item 1 (INTRODUÇÃO) até o último item do trabalho (REFERÊNCIAS), devendo nesse contexto conter entre 15 (quinze) e 25 (vinte e cinco) páginas, como um dos critérios para a obtenção de suficiência e aprovação no Trabalho de Curso.

## **FORMATAÇÃO DO TÍTULO DOS ITENS/SUBITENS**

O título de cada item (seção primária) do trabalho deve ser redigido na fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 14, em caixa alta, com a fonte em negrito, alinhamento justificado, devendo estar separado do texto que o sucede e do texto que o antecede por uma linha em branco, cada qual, com espaçamento entrelinhas de um e meio (1,5).

A mesma regra informada ao título de cada item se aplica igualmente ao(s) subtítulo(s) (seção secundária) de cada item.

Devem ser evitados que os títulos das seções (e subtítulos, se houver) fiquem isolados (sem texto que os sucede) no final da folha. Sempre após um título (de item ou subitem) deve seguir um texto, separado daquele por uma linha em branco, no espaçamento 1,5.

Verificar o modelo de transcrição de palavras-chave de um artigo científico no ANEXO 04.

## FORMATAÇÃO DO TEXTO DO ARTIGO

O texto do artigo científico deve estar redigido na fonte TIMES NEW ROMAN, no tamanho 12, contendo o alinhamento justificado. No início da primeira linha de cada parágrafo deve ser usado um recuo (TAB) de 1,25cm. O espaçamento entrelinhas a ser aplicado em todo o texto é de um e meio (1,5).

Caso haja algum destaque a ser considerado no texto do artigo, ele não deve estar negrito. O destaque deve ser sublinhado e/ou redigido em itálico, ficando para o autor a opção de inserir (ou não) aspas antes de depois do destaque.

## DAS CITAÇÕES DO ARTIGO

A citação realizada ao longo do texto do artigo representa a transcrição de uma concepção de autor diverso daquele que escreve o artigo. Em linhas gerais, a citação implica na menção de uma informação extraída de outra fonte. As citações podem aparecer em qualquer parte do artigo científico. Ela pode ser direta ou indireta.

Denomina-se citação direta quando se reproduz integral e fielmente as palavras do autor consultado, extraídas diretamente da sua obra (transcrição *ipsis litteris*). Portanto, na citação direta se faz uma transcrição textual de parte da obra do autor consultado.

Denomina-se citação indireta (ou citação livre) quando as palavras utilizadas no texto do artigo são próprias do autor do trabalho, mas explicam o conceito de outro autor, integrado ao texto principal. Nesse caso expressa-se uma síntese das ideias do autor diverso, sem transcrevê-las de maneira igual ao texto original. Ou seja, é escrita com as palavras do autor do trabalho com base no conteúdo e ideias do autor consultado; o emprego de um texto baseado na obra do autor consultado.

As citações havidas ao longo do artigo científico devem, obrigatoriamente, ser acompanhadas do devido referenciamento bibliográfico.

Em relação às citações, aplicam-se as regras do que se encontra disciplinado pela NBR 10520/2023, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

### **12.1 CITAÇÃO DIRETA COM MAIS DE 3 (TRÊS) LINHAS**

O texto da citação direta, com mais de 3 (três) linhas, deve ser redigido na fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 10, com espaçamento entrelinhas simples (1.0), sem aspas e no modo justificado.

Essa citação deve ser destacada com recuo padronizado em relação à margem esquerda. Recomenda-se o recuo de 4 cm da margem esquerda.

Caso o texto a ser citado seja muito longo e entender-se que parte desse texto deva ser suprimida, devem ser utilizados os colchetes com 3 (três) pontos no seu interior ([...]). Isso indica a supressão de parte do texto ou a interpolação, acréscimo ou comentários no meio da citação.

### **12.2 CITAÇÃO DIRETA COM ATÉ 3 (TRÊS) LINHAS**

O texto da citação direta, com até 3 (três) linhas, deve ser redigido na fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, com espaçamento entrelinhas um e meio (1.5), no modo justificado e deve estar contido entre aspas duplas. As aspas simples são utilizadas para indicar citação no interior da citação.

Caso seja necessário, aqui também se aplica a já mencionada regra da supressão de texto, devendo ser utilizados os colchetes com 3 (três) pontos no seu interior ([...]).

### **12.3 CITAÇÃO DE CITAÇÃO**

É a menção a um documento ao qual o aluno não teve acesso, mas do qual se tomou conhecimento apenas por citação em outro trabalho. A Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) recomenda a consulta à fonte original, porém, quando não for possível o acesso ao documento original, pode-se reproduzir a informação já citada por outros autores.

Essa citação da citação, portanto, representa a transcrição direta ou indireta de um texto a cuja fonte original não se teve acesso, por conta de uma eventual indisponibilidade dessa fonte original.

E se houver necessidade de realizá-la, deve ser feita por meio da inserção do vocábulo “apud”. No texto, cita-se o sobrenome do autor do documento não consultado seguido por “apud” (sem itálico e sem aspas) e o sobrenome do autor do documento efetivamente consultado.

Ao final do trabalho, nas Referências Bibliográficas, somente o autor da obra consultada é mencionado.

## **SISTEMA DE CHAMADA (REFERENCIAMENTO)**

O sistema de chamada, também conhecido como referenciamento, é utilizado para informar o elemento ou conjunto de elementos que indica a fonte de onde uma determinada informação/ideia foi extraída e trazida para dentro do artigo científico.

E desse modo, as citações realizadas ao longo do artigo devem ser indicadas no texto por um sistema de chamada, que pode ser o sistema denominado “AUTOR-DATA” ou o denominado “NUMÉRICO” (notas de rodapé).

Qualquer que seja o sistema adotado pelo autor do trabalho, este deve ser seguido consistentemente ao longo de todo desenvolvimento do artigo, permitindo sua correlação com a referência. Deve ser empregado apenas um único sistema de referenciamento para todo o trabalho; nunca utilizar dois sistemas distintos de referenciamento ao longo do trabalho.

As referências devem ser elaboradas conforme a ABNT NBR 6023/2018, com o suporte da ABNT NBR 10520/2023.

## A CONCLUSÃO DO ARTIGO

A conclusão do artigo é o setor que finaliza todo o desenvolvimento do trabalho, informando as considerações finais da pesquisa, por exemplo. Trata-se de um setor que aponta o desfecho do trabalho. Portanto, tudo o que foi desenvolvido ao longo do conteúdo é informado na conclusão do artigo científico.

Trata-se de um setor que deve ser objetivo (pontuar as principais considerações alcançadas no artigo), claro (redigido em texto simples, porém com a devida técnica para a área na qual se insere a pesquisa) e realmente apresentar os resultados do trabalho, ou aqueles nos quais a pesquisa atingiu ao final de suas etapas de desenvolvimento.

Portanto, a conclusão do trabalho não é um setor para se inserir argumentos novos, inéditos ou que não foram, ao menos, debatidos/apresentados ao longo do artigo. Observar, ainda, que não se trata de um setor para repetir, com breves palavras/expressões, tudo (ou parte do) que já foi transcrito ao longo do desenvolvimento do conteúdo do artigo, assim como, não pode conter novos textos ampliados e cansativos que não se relacionam ou ampliam o conteúdo já apontado no artigo.

Na conclusão evita-se o uso de expressões rebuscadas, latinizadas, abreviaturas, trivialidades, bordões e vulgaridades que não se relacionam com o texto abordado ao longo do artigo.

Igualmente, nesse setor não se usa citação (direta e/ou indireta), como não se utilizam tópicos (itens, subitens, por exemplo), bem como não se inserem figuras, tabelas, quadros e outros afins.

Em linhas gerais, ao término da conclusão deve-se responder à problematização (problemática, pergunta central) da pesquisa, ou seja, informar qual a resposta ao problema que foi traçado (inicialmente) para a pesquisa. Em relação às hipóteses delineadas para a pesquisa, é comum, ainda, na conclusão do trabalho confirmá-las ou não.

## AS REFERÊNCIAS

O último item do artigo científico é o que indica as referências bibliográficas, onde se indica o autor, o título referenciado, edição, local, editora e data. Apenas os títulos citados ao longo do desenvolvimento do artigo devem constar no rol das referências bibliográficas.

Esse setor deve ser redigido com fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12 pontos para a fonte e alinhamento do texto à esquerda. As referências devem ser elaboradas com espaçamento simples (1.0) entrelinhas, separadas entre si por uma linha em branco, também no espaçamento simples (1.0).

As referências bibliográficas devem ser elencadas em ordem alfabética (pelo sobrenome do autor do título referenciado).

As formas peculiares que indicam o modo como cada referência, a depender da sua espécie, devem ser elaboradas de acordo com a ABNT NBR 6023/2018, com o suporte da ABNT NBR 10520/2023 (ver um modelo de página com as referências bibliográficas no ANEXO 05 desse manual).

Verificar o modelo de transcrição de palavras-chave de um artigo científico no ANEXO 05.

## ANEXOS DO ARTIGO

Caso haja a necessidade de ser inserido, no corpo do artigo, algum documento que não seja da autoria do acadêmico e que sirva como uma fundamentação à parte, deve ser utilizado esse setor não obrigatório do trabalho.

Portanto, se for necessário (a critério do autor do trabalho), deve ser utilizado o anexo para serem, por exemplo, inseridos(as) ilustrações, extratos de leis, íntegras de ementários de jurisprudências, íntegra de decisões judiciais, estatutos, portarias, esboços gráficos, tabelas, imagens, dentre outros.

Os anexos devem ser identificados por uma folha com a indicação respectiva do que trata (do seu teor) efetivamente (ex.: ANEXO A – TABELA COM O ÍNDICE DE POBREZA DO BRASIL EM 2024 – FONTE IBGE/2024).

Se houver mais de um anexo a ser inserido no trabalho, cada qual deve receber uma numeração específica e ser identificado por um título que represente o seu conteúdo.

A identificação do anexo deve ser redigida na fonte TIMES NEW ROMAN, em caixa alta, negritada, tamanho da fonte em 14 e justificada.

A(s) página(s) onde consta(m) o(s) conteúdo(s) do anexo deve(m) ser numerada(s) (seguir a numeração aplicada ao trabalho), com as mesmas regras aplicadas à exibição da numeração das páginas do desenvolvimento do trabalho.

Verificar o modelo de transcrição de palavras-chave de um artigo científico no ANEXO 06.

# ANEXOS

## *ANEXO 01*

# *MODELO DE CAPA DO ARTIGO*

**FACULDADE DE DIREITO DO SUL DE MINAS**

← 2 linhas em branco; tamanho 16;  
espaçamento simples

**CURSO DE GRADUAÇÃO EM DIREITO**

← 12 linhas em branco; tamanho 16;  
espaçamento simples

**TÍTULO DO TRABALHO**

**SUBTÍTULO (caso haja)**

← 2 linhas em branco; tamanho 16;  
espaçamento simples

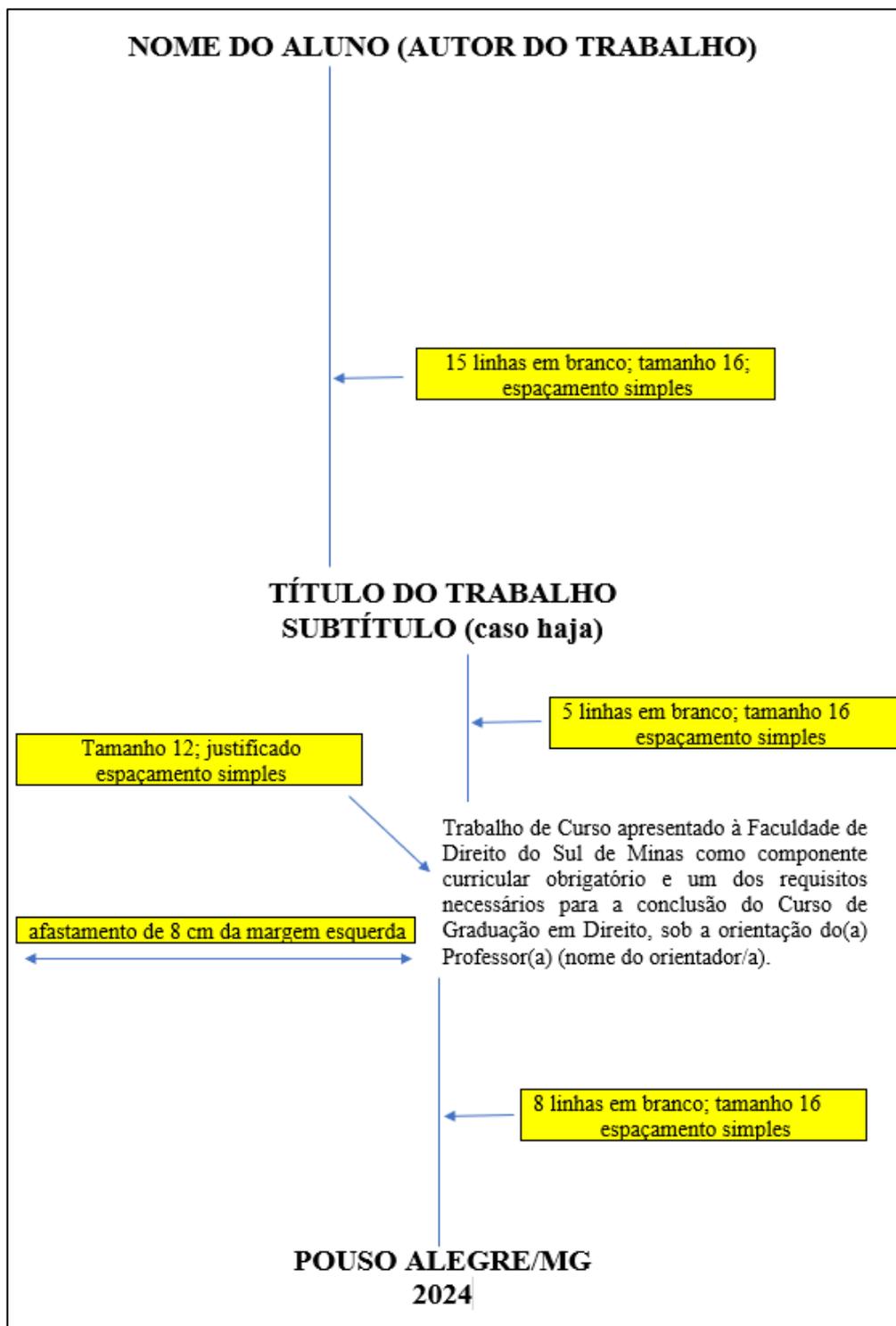
**NOME DO ALUNO (AUTOR DO TRABALHO)**

← 15 linhas em branco; tamanho 16;  
espaçamento simples

**FDSM**  
**2024**

## *ANEXO 02*

# *MODELO DE FOLHA DE ROSTO DO ARTIGO*



## *ANEXO 03*

# *MODELO DA PRIMEIRA PÁGINA DO ARTIGO*

**TÍTULO DO TRABALHO EM LÍNGUA VERNÁCULA**

2 linhas em branco; tamanho 14; espaçamento simples

***TÍTULO DO TRABALHO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA***

2 linhas em branco; tamanho 14; espaçamento simples

1 linha em branco; tamanho 12  
espaçamento simples

Nome do Aluno\*

Nome do(a) orientador(a) do trabalho\*\*

3 linhas em branco; tamanho 12;  
espaçamento simples

1 linha em branco; tamanho 12  
espaçamento simples

**RESUMO**

TEXTO DO RESUMO EM LÍNGUA VERNÁCULA - texto em parágrafo único, espaçamento simples (1.0), justificado, TIMES NEW ROMAN, tamanho 12 da fonte, sem negrito, sem itálico, no máximo com 250 palavras.

1 linha em branco; tamanho 12; espaçamento simples

Palavras-chave: [inserir até 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula].

3 linhas em branco; tamanho 12  
espaçamento simples

**ABSTRACT**

1 linha em branco; tamanho 12  
espaçamento simples

TEXTO DO RESUMO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA - texto em parágrafo único, espaçamento simples (1.0), justificado, TIMES NEW ROMAN, tamanho 12 da fonte, sem negrito, sem itálico, no máximo com 250 palavras.

1 linha em branco; tamanho 12; espaçamento simples

Keywords: [inserir até 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula].

\* Acadêmico(a) de Direito da Faculdade de Direito do Sul de Minas (FDSM). E-mail (opcional).

\*\* Docente da Faculdade de Direito do Sul de Minas. Qualificação do(a) docente. E-mail (opcional).

## *ANEXO 04*

# *MODELO DE UMA PÁGINA DE DESENVOLVIMENTO DO ARTIGO*

TIMES NEW ROMAN, tamanho 10, negrito → 3

## 1 INTRODUÇÃO

(Texto a ser desenvolvido).

← 1 linha em branco; tamanho 12; espaçamento 1,5 entre linhas

← 1 linha em branco; tamanho 12; espaçamento 1,5 entre linhas

## 2 CONCEITUAÇÃO PRELIMINAR

(Texto a ser desenvolvido).

← 1 linha em branco; tamanho 12; espaçamento 1,5 entre linhas

## *ANEXO 05*

*MODELO DE UMA PÁGINA  
COM AS REFERÊNCIAS DO  
ARTIGO*

## 6 REFERÊNCIAS

1 linha em branco, tamanho 12; espaçamento simples

ABBAGNANO, Nicola. *Dicionário de Filosofia*. Revisão da tradução e tradução dos novos textos de Ivone Castilho Benedetti. São Paulo: Martins Fontes, 2003.

ALMEIDA, Flávio Renato Correia de. Da fundamentação das decisões judiciais. *Revista de Processo*, São Paulo, n. 69, ano 18, p. 194-213, jul./set. 1992.

ALMEIDA, Fortunato de. *História de Portugal –1580 a 1816*. t. IV. Coimbra: Fortunato de Almeida, 1926.

ALMEIDA, Fortunato de. *História de Portugal – Instituições políticas e sociais de 1385 a 1580*. t. III. Coimbra: Fortunato de Almeida, 1925.

BASTOS, Celso Ribeiro; MARTINS, Ives Gandra. *Comentários à Constituição do Brasil: promulgada em 5 de outubro de 1988*. v. 8. São Paulo: Saraiva, 1989.

CADEMARTORI, Sérgio. *Estado de Direito e legitimidade – uma abordagem garantista*. Porto Alegre: Livraria do Advogado, 1999.

CANTO-SPERBER, Monique (Org.). *Dicionário de Ética e Filosofia Moral*. v. 2. Tradução de Ana Maria Ribeiro-Althoff et al. São Leopoldo: UNISINOS, 2003.

IBAÑEZ, Perfecto Andrés. *Acerca de la motivación de los hechos en la sentencia – II parte*. *Revista de Ciencias Penales*. Costa Rica – ABC Ediciones, n. 11, ano 8, p. 20-34, jul. 1996.

IHERING, Rudolf Von. *A luta pelo direito*. Tradução de João de Vasconcelos. 15. ed. Rio de Janeiro: Forense, 1995.

MENDES, Gilmar Ferreira. A proteção da dignidade da pessoa humana no contexto do processo judicial. In: MIRANDA, Jorge; SILVA, Marco Antônio Marques da (Coords.). *Tratado Luso-Brasileiro da Dignidade Humana*. São Paulo: Quartier Latin, 2008.

SARLET, Ingo Wolfgang. *Dignidade da pessoa humana e direitos fundamentais na Constituição Federal de 1988*. Porto Alegre: Livraria do Advogado, 2001.

SILVA, José Afonso da. *Comentário Contextual à Constituição*. 3. ed. São Paulo: Malheiros, 2007.

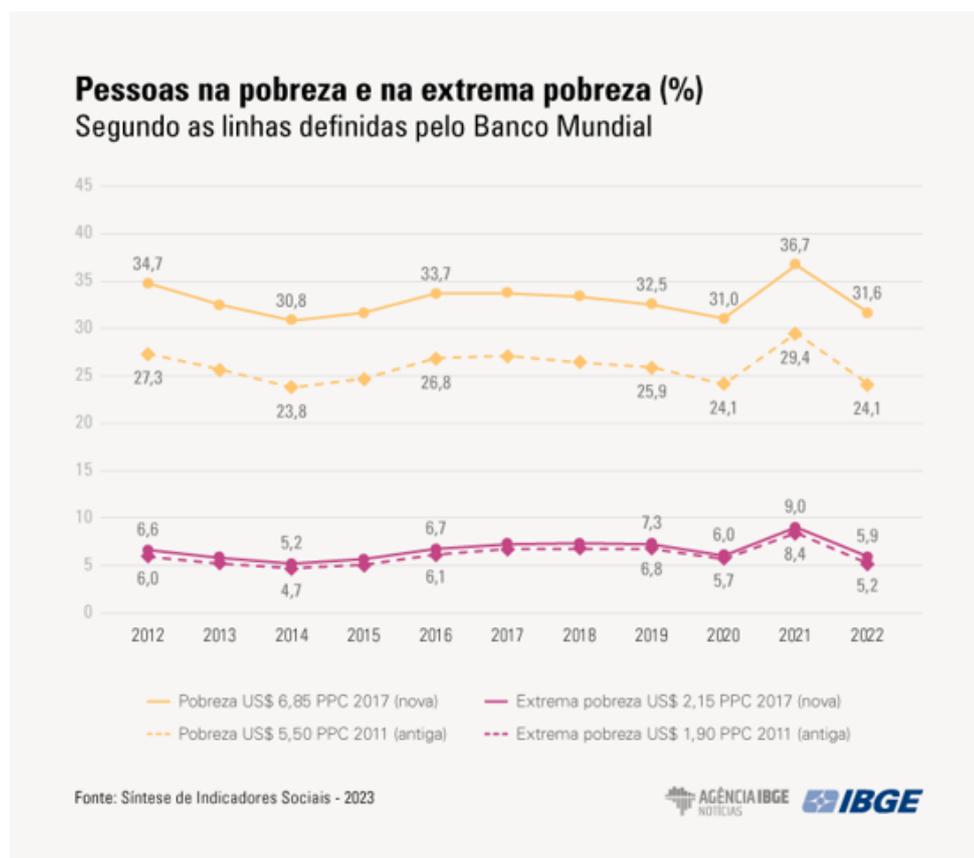
SILVA, José Afonso da. *Curso de Direito Constitucional positivo*. 25. ed. rev. e atual. nos termos da Reforma Constitucional (até a Emenda Constitucional n. 18, de 10.08.2005). São Paulo: Malheiros, 2005.

## *ANEXO 06*

*MODELO DE UMA PÁGINA  
COM O ANEXO  
ARTIGO*

## 7 ANEXOS

### ANEXO A - ÍNDICE DE POBREZA NO BRASIL (2012-2022)



**Fonte:** Agência de Notícias IBGE. Disponível em: <https://agenciadenoticias.ibge.gov.br/agencia-noticias/2012-agencia-de-noticias/noticias/38545-pobreza-cai-para-31-6-da-populacao-em-2022-apos-alcancar-36-7-em-2021>. Acesso em 15 dez. 2024.