

Comissão Própria de Avaliação

RELATÓRIO DE  
AUTO-AVALIAÇÃO  
PERÍODO 2006-2008

FACULDADE DE DIREITO DO SUL DE MINAS  
Pouso Alegre, MG.

## **I - INTRODUÇÃO**

O presente relatório de auto-avaliação foi concebido tendo como elemento guia o modelo apresentado pelo INEP e aprovado pela CONAES, na reunião do dia 17 de setembro de 2005.

Como já informado no relatório anterior (2004/2006), o presente exprime uma realidade ligada a um determinado período temporal, e deve ser entendido como um documento em constante redefinição e cuja realidade se modifica conforme as ações planejadas e concretizadas.

Finalmente, reafirmamos que o trabalho conduzido pela Comissão Própria de Avaliação responde a um anseio da própria instituição, em conduzir seus processos de auto-avaliação de maneira correta e apta a produzir frutos que impliquem, efetivamente, na correção de falhas e exaltação de qualidades.

## **II - DADOS DA INSTITUIÇÃO**

**Nome:** Faculdade de Direito do Sul de Minas

**Código da IES:** 0171

**Caracterização da IES:** Faculdade privada, sem fins lucrativos, mantida pela Fundação Sul Mineira de Ensino.

**Localização:** Estado de Minas Gerais  
Município de Pouso Alegre  
Av. Dr. João Beraldo, 1075, Centro  
CEP 37550-000

**Composição da CPA:**

A atual composição da Comissão Prévvia de Avaliação é a seguinte:

Nome:	Segmento que representa:
Carlos Alberto Conti Pereira (*)	membro do corpo docente
Edson Vieira da Silva Filho	membro do corpo docente
Frederico Coutinho de Souza Dias	membro do corpo discente
Lucas Baganha Cerqueira	membro do corpo discente
Andréia Maria Rezende	membros do corpo técnico-administrativo
Nirce Ferreira Lenzi	membros do corpo técnico-administrativo
Luiz Otávio de Oliveira Rezende	membro da diretoria (corpo técnico-administrativo)
Carlos Messias Muniz	membros da comunidade
Dirceu Xavier da Costa	membros da comunidade

(\*) Coordenador

**Período de mandato da CPA:** O período de mandato dos membros que compõem a CPA segue o disposto no artigo 2º, da Resolução nº 02/2004 do Colegiado Superior da Faculdade de Direito do Sul de Minas qual seja:

*“ Art. 2º. A avaliação institucional será feita pela Comissão Própria de Avaliação – CPA – assim constituída:*

*a) por dois membros do corpo docente, a serem indicados pelo Coordenador do Curso, com mandato de dois anos, permitida uma recondução;*

*b) por dois membros do corpo discente, a serem indicados pelo órgão de representação estudantil, com mandato de um ano, permitida uma recondução;*

*c) por dois membros técnico-administrativos da instituição, um deles indicado pelo Diretor, o outro por seus pares, que deverá ter pelo menos 05 anos de trabalho na instituição, devendo ter ainda, no mínimo, o ensino médio completo e de preferência curso superior, para um mandato de dois anos;*

*d) por um membro da diretoria que será indicado pelo Diretor do estabelecimento, para um mandato de dois anos, permitida uma recondução;*

*e) por dois membros da comunidade, um deles será indicado pelo Diretor e o outro pelo Presidente da Fundação Sul Mineira de Ensino, para um mandato de um ano, permitida uma recondução.”*

A atual composição da CPA terá seu mandato encerrado em junho de 2008.

**Ato de designação da CPA:** Resolução nº 02/2004

### III – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O processo de desenvolvimento dos trabalhos realizados pela Comissão Própria de Avaliação para o presente período orientou-se pelas experiências vividas anteriormente. A partir disso, procurou-se a investigação das causas de sucesso ou fracasso, com a utilização de uma política de aprimoramento dos pontos falhos e consolidação das atividades positivas.

O trabalho de coleta de dados e a metodologia utilizada seguiram os instrumentos já sedimentados no primeiro período, consubstanciando, principalmente, a realização de reuniões, pesquisas e entrevistas.

Finalmente, os resultados foram discutidos junto à administração da escola, de forma a utilizá-los no processo de melhoria de qualidade.

#### IV – DESENVOLVIMENTO

##### QUADRO I

Período: de maio de 2006 a abril de 2008

##### 1ª Dimensão Avaliada: Planejamento Institucional

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<b>Item 01 – Divulgação PDI</b>	<b>Disponibilização do documento tanto no sítio da instituição como internamente entre os componentes da administração.</b>	<b>Necessidade de aprofundar a discussão.</b>	<b>Apoio da Alta Administração para realização da ação.</b>	<b>Verificou-se que o documento deve ser constantemente discutido.</b>
<b>Item 02 – Capacitação dos coordenadores</b>	<b>Multiplicação de curso específico realizado pelo Coordenador do Curso para os demais coordenadores.</b>	<b>Falta de domínio do instrumento devido a sua complexidade e importância.</b>	<b>Interesse e disponibilidade daqueles que possuem contato direto com o instrumento para a sua correta implementação.</b>	<b>Mesma observação anteriormente indicada.</b>
<b>Item 03 – Incluir discussão das alterações do PDI como item permanente da pauta da reunião de</b>	<b>Realização das reuniões/discussões</b>	<b>Inexistência de informações sobre a metodologia de alteração</b>	<b>Apoio Alta Administração para realização da ação.</b>	

coordenadoria.		do instrumento.		
----------------	--	-----------------	--	--

**2ª Dimensão Avaliada:** Produção Acadêmica

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<b>Item 01 – Divulgação dos resultados das pesquisas realizadas</b>	<b>Publicação no sítio da instituição e nos quadros de aviso das salas de aula.</b>	<b>Falta de interesse por parte do discente.</b>	<b>Reestruturação da área com contratação de profissionais mais experientes.</b>	<b>As discussões tiveram como resultado a contratação de pessoal especializado para o fomento da pesquisa.</b>
<b>Item 02 – Criar calendário de publicações e política de divulgação da pesquisa científica</b>	<b>Discussão e planejamento da efetivação do calendário e da política.</b>	<b>Restrição orçamentária em função de despesas criadas decorrente de aumento do espaço físico.</b>  <b>Inexperiência dos profissionais diretamente responsáveis.</b>	<b>Contratação de profissionais capacitados.</b>  <b>Facilidade para implementação das modificações necessárias.</b>	
<b>Item 03 – Revisão da linha de pesquisa.</b>	<b>Reuniões para discussão da questão.</b>	<b>Dificuldade para definição de uma linha de pesquisa que exprima a vocação institucional.</b>	<b>A capacitação dos professores através da conclusão de cursos de pós graduação “strictu sensu”</b>	<b>O trabalho continua em andamento, em razão da necessidade de amadurecimento do corpo pesquisador e ainda, da continuidade do processo de capacitação de pessoal.</b>
<b>Item 04 – Divulgação dos resultados das pesquisas realizadas</b>	<b>Publicação no sítio da instituição e nos quadros de aviso das</b>	<b>Pouco interesse por parte do discente.</b>	<b>Contratação de profissionais capacitados.</b>  <b>Facilidade para</b>	

	salas de aula.		implementação das modificações necessárias.	
<b>Item 05 – Avaliar relatório da CAPES</b>				<b>Não aplicável à instituição.</b>
<b>Item 06 – Formação de grupos de discussão qualitativa com alunos do quinto ano da graduação</b>	<b>Projeto piloto realizado em horário normal com a presença de todos os acadêmicos</b>	<b>Falta de definição de uma área de específica por parte dos acadêmicos</b>	<b>Revisão da linha de pesquisa e vocação da instituição.</b>	
<b>Item 07 - Análise relação entre os programas e a realidade social</b>	<b>Reuniões internas</b>	<b>Divulgação ineficiente (interna e externa).  Inexistência de instrumentos de estímulo à participação da comunidade externa.  Falta de envolvimento do corpo discente e docente.</b>	<b>Adequação dos temas às necessidades regionais.  Corpo técnico capacitado para realização de trabalhos efetivos nas áreas definidas.  Capacidade de ampliação das atividades realizadas.</b>	

### **3ª Dimensão Avaliada: Responsabilidade Social**

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		<b>Fragilidades</b>	<b>Potencialidades</b>	
<b>Item 01 – Definir área e metodologia necessária para as atividades e divulgar.</b>	<b>Aprovação de novo regulamento. Apresentação em reunião e distribuição aos interessados</b>	<b>Falta de disponibilidade do corpo docente.</b>	<b>Revisão das cargas horárias dos professores.</b>	<b>Em razão das ações implementadas foram realizadas diversas atividades abrangendo temas relacionados ao meio ambiente, patrocínio de eventos culturais, apoio a campanhas de assistência social, assinaturas de convênios com diferentes entidades,</b>

				direcionamento da política de contratação de pessoal administração, adoção de incentivos meritórios para o corpo discente e manutenção do sistema de monitoria, continuidade do plano de apoio ao egresso.
Item 02 - Implantar instrumentos de captação de sugestão da comunidade interna e externa	Instalação da Ouvidoria. Aprimoramento do sitio.	Baixa difusão da opção na comunidade.	Investimentos na área de comunicação.	Verificou-se a necessidade de estimular a participação da comunidade junto a instituição.
Item 03 - Entrevistas com membros da comunidade	Programada realização no segundo semestre 2008			A atividade foi programada para o segundo semestre de 2008, em razão da intensa mobilização de todos os componentes da instituição para as melhorias implementadas no período.
Item 04 – Análise dos dados dos obtidos nos itens 02 e 03.	Aguardando obtenção dos dados.			
Item 05 – Implantar relatórios.	Análise dos modelos utilizados	Falta de um padrão definido.	Nova estrutura capacitada para tratar do tema.	
Item 06 – Programar datas para palestras de sensibilização.	Realização de colóquios específicos	Pequena participação do público alvo.	Apoio para a realização das atividades.	

**4ª Dimensão Avaliada:** Relação Faculdade de Direito do Sul de Minas - Comunidade

Ações programadas na proposta 2004-	Ações realizadas	Resultados alcançados	Observações
-------------------------------------	------------------	-----------------------	-------------

2006	2006-2008			
		Fragilidades	Potencialidades	
<p><b>Item 01 – Criação da Assessoria de Comunicação e implantação de seus instrumentos.</b></p>	<p><b>Implantação novo sítio.</b></p> <p><b>Criação outdoor área da FDSM.</b></p> <p><b>Elaboração política de divulgação.</b></p> <p><b>Criação do portal do egresso</b></p> <p><b>Realização de júris simulados para alunos do ensino fundamental</b></p> <p><b>Criação e distribuição de folder institucional.</b></p> <p><b>Criação do Jornal “Nosso Direito”</b></p>	<p><b>Falta de controle - publicações determinados setores</b></p> <p><b>Deficiência quanto ao número de colaboradores na ASCOM</b></p>	<p><b>Investimento na área.</b></p>	<p><b>Verificou-se que a criação do órgão em questão, trouxe inegável benefício para a instituição.</b></p>
<p><b>Item 02 - Criação de instrumentos de avaliação com foco em formulários.</b></p> <p><b>Realização de pesquisa.</b></p> <p><b>Análise dos dados.</b></p>	<p><b>Pesquisas realizadas – análise dados.</b></p>	<p><b>Falta de programação das pesquisas.</b></p> <p><b>Desinteresse do corpo discente na participação.</b></p>	<p><b>Resultado satisfatório quanto a efetividade da comunicação.</b></p>	
<p><b>Item 03 – Contratação de empresa especializada em comunicação para elaboração de plano próprio.</b></p>	<p><b>Efetivação da contratação de empresa especializada.</b></p>	<p><b>Dificuldade na implantação do planejamento das atividades.</b></p>	<p><b>Qualidade do material produzido.</b></p> <p><b>Padronização do material.</b></p>	<p><b>O resultado das medidas apontadas possibilitou o fortalecimento da imagem institucional.</b></p>

**5ª Dimensão Avaliada: Recursos Humanos**

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<b>Item 01 - Criação da área específica de RH</b>	<b>Efetivação da medida programada.</b>	<b>Falta de cultura de gestão de pessoas. Falta de instrumentos de controle e avaliação.</b>	<b>Investimento na capacitação do gestor.  Possibilidade de adequação das políticas internas às necessidades da área.  Implantação dos planos de cargos e salários.</b>	<b>A ação contempla os itens 01 até 06 da proposta anterior.</b>
<b>Item 02 – Contratação de consultoria externa para elaboração de plano de cargos e salários.</b>	<b>Contrato efetivado plano apresentado para a alta Administração.</b>	<b>Dificuldade para a adequação da sugestão de uma nova política de plano de cargos e salário à realidade da instituição.</b>	<b>Decisão da alta administração em implantar efetivamente o instrumento.</b>	<b>O plano de cargos e salários anterior continua em vigor, a proposta tem sido discutida com o objetivo de sua implantação.</b>

**6ª Dimensão Avaliada: Administração Acadêmica**

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<b>Item 01 – Promover políticas de desenvolvimento e colaboração entre coordendorias e departamentos, além de avaliar a manutenção ou não da estrutura departamental</b>	<b>Reuniões com os envolvidos.</b>	<b>Baixa participação dos departamentos nas atividades da instituição.</b>	<b>Realização das atividades sem a necessidade dos departamentos.</b>	<b>Trabalho em curso.</b>
<b>Item 02 – Capacitação dos envolvidos e disponibilização dos instrumentos</b>	<b>Treinamentos e implantação dos instrumentos</b>		<b>Motivação dos interessados.</b>	<b>Atividade em curso</b>
<b>Item 03 – Ver item 01 da resposta à</b>				<b>A criação do setor de</b>

dimensão 04.				Assessoria de comunicação contemplou tal item.
Item 04 – Revisão do regimento interno.	Atividade em desenvolvimento.	Dificuldade na formalização das modificações. Inadequação do instrumento atual à realidade da instituição.	A constatação da necessidade da atualização do instrumento.  Interesse da nova composição da alta administração em realizar a mudança.	Por se tratar de tema complexo, a apresentação da proposta final deverá ocorrer o final do ano de 2008.
Item 05 – Definição de setor específico para acompanhamento dos prazos.	CPA / COORDENAÇÃO DO CURSO			Em face da dinâmica das atividades, verifica-se a necessidade de revisão constante dos prazos.
Item 06 - Definição de propostas de desenvolvimento e ou aprimoramento das relações internas e participação democrática nos órgãos colegiados	NA			Não há necessidade de apresentação de proposta quanto a tal item, visto que participação democrática nos órgãos colegiados na forma prevista no regimento da instituição.

**7ª Dimensão Avaliada:** Infra-Estrutura Física e Tecnológica

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
Item 01 – Construção de prédio anexo	Em fase final de construção.		Aumento do espaço físico que proporcionará melhores condições de oferta.	Ocupação a partir de maio 2008
Item 02 - Contratação de empresa especializada para elaboração de laudo	Atendido através do PPP			O laudo apresentado constatou que as condições de trabalho estão adequadas.

Itens 03 – 04 e 05 – Elaboração, aplicação e análise de questionários	Realização de pesquisa.	Inadequação de determinados setores, relativamente a espaço.	Novos espaços no prédio anexo.	A administração entende que a construção do prédio anexo irá satisfazer todas as necessidades apresentadas.
---	-------------------------	--	--------------------------------	---

**8ª Dimensão Avaliada:** Integração entre o Plano de Desenvolvimento Institucional e a avaliação

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
Item 01 - Capacitação da administração sobre o PDI  Análise dos resultados obtidos com a implantação da avaliação interna	Participação em cursos específicos. Realização de discussões sobre o tema.	Necessidade de capacitação de mais profissionais.	Possibilidade de investimento na capacitação de outros integrantes da administração.	A readequação da estrutura administrativa proporcionou o melhor aproveitamento do tempo, o que possibilitará uma capacitação mais adequada.
Item 02 - Prestação de contas sobre as ações de avaliações realizadas	Divulgação dos resultados através do sítio e dos quadros de aviso.	Falta de interesse dos alunos.	Disponibilidade de meios de comunicação. Melhoria da estrutura do órgão específico.	
Item 03 – Preparar propostas	Reuniões sobre o tema	Necessidade de capacitação	Possibilidade de investimento na capacitação de outros integrantes da administração.	A readequação da estrutura administrativa proporcionou o melhor aproveitamento do tempo, o que possibilitará uma capacitação mais adequada.
Item 04 – Realizar treinamentos.	Planejado para o ano de 2008.	Necessidade de capacitação	Possibilidade de investimento na capacitação de outros integrantes da administração.	A readequação da estrutura administrativa proporcionou o melhor aproveitamento do tempo, o que possibilitará uma capacitação mais adequada.
Item 05 – Realizar	Reuniões	Falta de	Uso dos meios de	

reuniões com a comunidade		interesse da comunidade.	comunicação. Apoio da alta administração.	
Item 06 – Utilização dos canais de comunicação de forma regular e consistente	Realizado.	Falta da cultura de acesso ao sítio e leitura dos quadros de aviso.	Incremento da política de comunicação.	

**9ª Dimensão Avaliada:** Atendimento aos discentes

Ações programadas na proposta 2004-2006	Ações realizadas 2006-2008	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
Item 01 – Participação do RH nas reuniões de coordenação.	Reuniões	A inexistência de instrumentos de avaliação de pessoal.	Criação de órgão específico.	As políticas de gestão de pessoas estão sendo implantadas.
Item 02 -				Atendido pelo item 1.
Item 03 – Capacitação dos funcionários	Cursos específicos: Ouvidoria – RH – Controle e Registros Acadêmicos.  Treinamento em informática	Disponibilidade do funcionário para treinamentos externos.	Apoio da alta administração.	
Item 04 – Adequar atendimento da área de informática.	Ampliação do setor tanto em estrutura física quanto na composição de seus membros	Necessidade de altos investimentos e dificuldade na contratação de pessoal técnico	Apoio da alta administração.	A construção do prévio anexo proporcionará a prestação de um serviço mais adequado.
Item 05 – Criação dos instrumentos necessários	Realização de pesquisas. Análise dos dados.	Falta de interesse dos alunos.	Aplicação dos resultados obtidos.	

**10ª Dimensão Avaliada:** Gestão financeira da FDSM

Ações programadas	Ações	Resultados Alcançados	Observações
-------------------	-------	-----------------------	-------------

na proposta 2004/2006	realizadas 2006/2008			
		Fragilidades	Potencialidades	
<b>Item 01 - Estudos econômico-financeiros periódicos e anuais com previsão de receitas e despesas</b>	<b>Manutenção dos processos existentes.</b>	<b>Ampliação dos detalhes para permitir melhor análise.</b>	<b>Aprovação regular de todos os estudos realizados até o momento.</b>	<b>Nesta dimensão a estabilidade econômica permite a continuidade da aplicação dos processos já implementados, vez que eles se demonstram adequados.</b>
<b>Item 02 - Planejamento econômico-financeiro</b>	<b>Inserido no item 1.</b>			
<b>Item 03 – Planilhas de custos previstos pela legislação trabalhista, tributária e outras sobre anuidades escolares.</b>	<b>Manutenção dos processos existentes.</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	
<b>Item 04 – Estudo sobre custos advindos da política de pessoal docente.</b>	<b>Reuniões para verificação do impacto da nova estrutura de planos de cargos e salários.</b>			<b>Ver item 2 da dimensão n. 5</b>
<b>Item 05 – Estudos sobre a capacidade de pagamentos dos estudantes.</b>	<b>Utilização de questionários quando do ingresso dos acadêmicos.</b>	<b>Baixa renda dos alunos.</b>	<b>Vinculação da IES aos programas oficiais de financiamento estudantil.</b>  <b>Existência de programas de bolsas de estudo.</b>	<b>Ação permanente: estimular a adesão dos alunos aos programas existentes.</b>
<b>Item 06 – Estudos de compatibilização entre receitas previstas e custos legais.</b>	<b>Manutenção dos processos existentes.</b>			

<p><b>Item 07 – Estudos sobre novas fontes de recursos que não as mensalidades.</b></p>	<p><b>Reuniões entre a Alta Administração.</b></p>	<p><b>Inexistência de iniciativas nesta área.</b></p>	<p><b>Mercado promissor para a implantação de novas atividades dentro da missão pedagógica institucional.</b></p> <p><b>Identificação de necessidades regionais que poderiam ser atendidas, como por exemplo: centro de convenções.</b></p>	
<p><b>Item 08 – Estudos sobre demanda de mercado com vistas a criação de novos cursos</b></p>	<p><b>NA</b></p>			<p><b>Não existe interesse da alta administração na realização de novos cursos.</b></p>
<p><b>Item 09 – Definição de propostas de melhoria e adequação do controle financeiro, das políticas e estratégias para utilização dos recursos.</b></p>	<p><b>Ver item 1</b></p>			

**2) Descrever como os resultados obtidos são incorporados no planejamento da gestão acadêmico-administrativa:**

Os resultados são incorporados através da realização de atividades que utilizam as fragilidades e potencialidades para o aprimoramento dos serviços desenvolvidos pela instituição.

**3) Justificativas:**

As atividades desenvolvidas pela instituição revestem-se de um alto nível de dinamismo, o que dificulta a estreita observação de uma programação pré-definida. Em

razão disso, o processo de correção das fragilidades encontradas dá-se de forma constante, objetivando a implantação de melhorias contínuas.

Deve-se ressaltar como ponto primordial, a continuidade do trabalho desenvolvido por toda a comunidade acadêmica, fator que significa a intenção em manter a evolução acima citada.

As evidências de todo o trabalho realizado comprovam a seriedade com que a instituição encara e implementa seus objetivos.

#### **IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A implantação deste processo de avaliação trouxe inúmeras dificuldades que se justificam à medida que se verifica a presença de um elemento novo, cujo aperfeiçoamento virá com seu natural amadurecimento.

O amadurecimento previsto no relatório anterior não se deu na velocidade desejada, porém pode-se afirmar que foi real e concreto, fazendo com que todos os que nele estão envolvidos se sintam motivados pelos resultados alcançados e, pelo fato de que o trabalho ainda não se encontra finalizado, trazendo novas perspectivas para o futuro.

No início do ano de 2008, dois outros elementos foram incorporados à realidade institucional como fonte de novas perspectivas de qualidade. O primeiro, diz respeito ao início das atividades de implantação de sistema de qualidade baseado na norma ISO 9000, o que proporcionará o oferecimento de um nível de qualidade diferenciado. O outro, relativo à assinatura de um protocolo de cooperação com a Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, fato que possibilitará o intercâmbio científico entre as duas instituições, beneficiando o ensino e a pesquisa aqui desenvolvidos.

Esperamos, com tais atitudes, estar trilhando o caminho correto para a efetiva consolidação de um ensino de qualidade.

**Pouso Alegre, 06 de junho de 2008.**

**Assinaturas:**

**Coordenador (a ) da CPA:**

Carlos Alberto Conti Pereira (a)

**Membros da CPA:**

Edson Vieira da Silva Filho

Frederico Coutinho de Souza Dias

Lucas Baganha Cerqueira

Andréia Maria Rezende

Nirce Ferreira Lenzi

Luiz Otávio de Oliveira Rezende

Carlos Messias Muniz

Dirceu Xavier da Costa